淄博市自然资源局经济开发区分局

2019年政府信息公开工作年度报告

1. 总体情况

根据相关要求，2019年以来，我局政府信息公开工作坚持“以人为本、服务群众”的工作思路，强化组织领导，创新工作机制，严格责任追究，不断夯实工作基础，提高服务质量和服务水平，积极推进政府信息公开，取得了明显的社会成效。今年以来，我们主要开展了以下几方面工作：

一是完善制度，长效管理。进一步完善政府信息公开服务、使我局政府信息公开工作进一步朝规范化、制度化方向发展，并逐步形成长效管理机制。

二是加强培训，提升素质。为促进政府信息公开工作的顺利开展，我局广泛开展宣传教育和学习培训，不断提高信息中心人员对政府信息公开工作重要性的认识，牢固树立公仆意识和服务意识，进一步增强做好政府信息公开工作的主动性和自觉性。通过采取集中培训、分散自学等教育培训方式，进一步提高中心工作人员业务素质和服务水平，更有效地落实了我局政府信息对外公开工作。

三是强化监督，确保落实。政府信息公开工作是一项实实在在的工作，我局从强化工作责任入手，不断提高中心的服务质量

和办理效率。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新  公开数量 | 对外公开  总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0万 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 18 |  |  |  |  |  | 18 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 13 |  |  |  |  |  | 13 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1．属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2．其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3．危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4．保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5．属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6．属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7．属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8．属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1．本机关不掌握相关政府信息 | 5 |  |  |  |  |  | 5 |
| 2．没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3．补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1．信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2．重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3．要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4．无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5．要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | （七）总计 | | 18 |  |  |  |  |  | 18 |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |

四．政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

我局政府信息公开工作开展较为顺利，但仍然存在许多不足，主要是政府信息公开不及时，全面性不够，制度建设不健全。

下一步，一是加强培训和教育，进一步提升全体干部职工的政府信息公开意识和业务水平。提高服务意识，不断探索、丰富内容、创新形式，确保政府信息及时全面的公开。二是进一步提高对政府信息公开的认识，按照“谁制作、谁发布，谁审查、谁负责”的原则，规范信息公开程序，推进政务公开标准化、规范化建设。三是进一步加强对全局政府信息公开工作的指导和监督，严格考核制度，督促机关各科室及时提供政务信息，及时发布业务信息。

六、需要报告的其他事项

无其他报告事项